

Sitzungsniederschrift

1. Sitzung des Jugendhilfeausschusses

Sitzungsort: Stadthalle Aurich, Bgm-Anklam-Platz, 26603 Aurich		
Sitzungsdatum: 21.12.2021	Sitzungsbeginn: 15:00 Uhr	Sitzungsende: 16:07 Uhr

Mitglieder / Anwesende	Fraktion / Gruppe	Funktion Anmerkung
Vorsitz		
Behrends, Kuno	SPD	
Grundmandat		
Tyedmers, Johannes	AfD	
Stimmberechtigte Mitglieder		
Biller, Anita	SPD	
Buß, Insa	GRÜNE	
de Vries, Kevin	SPD	
Eilers, Stefan		Vertretung für Frau Thomas Neumann
Farny-Carow, Maike		
Fohrden, Siebelt	CDU/FDP	
Higgen, Janna		
Krüsmann, Enno	SPD	Vertretung für Frau Ingeborg Kleinert
Neumann, Thomas		
Pansegrau, Ute		
Reinken, Wilhelm	FW im Landkreis Aurich	
Siegenthaler, Kris		Vertretung für Ute Pansegrau
Tammen, Harald	CDU/FDP	
Tjaden, Hinrich	CDU/FDP	
Wilken, Kerstin		

Beratende Mitglieder

Alberts, Manuela

Arndt, Jessica

Elternvertretung oder Erzieher*in
einer Kindertagesstätte Vertretung
für Herrn Kurt Graf

Buß, Jonas

Vertretung für Christian Saathoff

Focken, Ewald

Herrmann, Darinka

kommunale Frauenbeauftragte oder
in der Mädchenarbeit erfahrene
Frau Vertretung für Frau Frauke
Jelden

Hohensee, Maren

Pahl, Dennis

Vertretung der katholischen Kirche
Vertretung für Lea Wenker

Rosenberg-Zimmermann, Karin

Vertretung der evangelischen Kirche
Vertretung für Frau Romina Cassens

Saathoff, Christian

Störiko, Andrea, Dr.

Tobiassen, Bernd

Verwaltung

Bünting, Elke

Buß, Jörg

Hoofdmann, Sandra

Kühling, Bernhard

Liebert, Lilia

Müller, Michael

Puchert, Dr. Frank

Schulz, Elke

Trauernicht, Jan

von Prüssing, Matthias

Nicht anwesend:**Stimmberechtigte Mitglieder**

Kleinert, Ingeborg

SPD

Kruse, Christine

Beratende Mitglieder

Cassens, Romina

Graf, Kurt



Jelden, Frauke

Pollmann, Günter

Schwenk, Marie-Luise

Voß, Werner

Wenker, Lea

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

-
1. Eröffnung der Sitzung

 2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

 3. Feststellung der Tagesordnung

 4. Genehmigung der Niederschrift über die öffentliche Sitzung vom 27.04.2021

 5. Genehmigung der Niederschrift über die öffentliche Sitzung vom 21.06.2021

 6. Genehmigung der Niederschrift über die öffentliche Sitzung vom 04.10.2021

 7. Einwohnerfragestunde

 8. Verpflichtung/Belehrung der Mitglieder

 9. Vorstellung des Amtes für Jugend und Soziales

 10. Änderung der Förderrichtlinien der Kinder- und Jugendförderung im Landkreis Aurich
Vorlage: X/2021/052

 11. Beschluss über die Neufassung der Richtlinie zur Vollzeitpflege gem. §§ 33 und 42 SGB VIII
Vorlage: X/2021/063

 12. Mitteilungen der Verwaltung

 13. Verschiedenes, Wünsche und Anregungen

 14. Einwohnerfragestunde

 15. Schließung der Sitzung
-

Öffentlicher Teil:

TOP 1 **Eröffnung der Sitzung**

Der Vorsitzende eröffnete um 15:00 Uhr die 1. Sitzung des Jugendhilfeausschusses und hieß alle Anwesenden herzlich willkommen.

TOP 2 **Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende stellte fest, dass der Ausschuss ordnungsgemäß geladen wurde und das Gremium beschlussfähig ist.

TOP 3 **Feststellung der Tagesordnung**

Der Vorsitzende stellte fest, dass es keine Änderungsanträge zur Tagesordnung gibt.

TOP 4 **Genehmigung der Niederschrift über die öffentliche Sitzung vom 27.04.2021**

Die Niederschrift der Sitzung vom 27.04.2021 wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

⇨ Ja-Stimmen: 5 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 8
➔ **mehrheitlich beschlossen**

TOP 5 **Genehmigung der Niederschrift über die öffentliche Sitzung vom 21.06.2021**

Die Niederschrift der Sitzung vom 21.06.2021 wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

⇨ Ja-Stimmen: 5 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 8
➔ **mehrheitlich beschlossen**

TOP 6 **Genehmigung der Niederschrift über die öffentliche Sitzung vom 04.10.2021**

Die Niederschrift der Sitzung vom 04.10.2021 wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

⇨ Ja-Stimmen: 5 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 8
➔



mehrheitlich beschlossen

TOP 7 Einwohnerfragestunde

Der Vorsitzende fragte, ob Fragen oder Anmerkungen der anwesenden Einwohner vorlagen.

Frau Reck erhielt vom **Vorsitzenden** sodann das Wort. **Frau Reck** stellte sich als Tagespflegeperson im Landkreis Aurich vor. Bezüglich der Abrechnungsmodalitäten wurden Fragen in Richtung der Verwaltung gestellt. Insbesondere ging es um die langen Wartezeiten für Auszahlungen und um die fragmentierten Zahlungen, die eine Nachvollziehbarkeit erschwere. **Frau Reck** plädierte abschließend für die Wiedereinführung einer pauschalen Vergütung.

Der Vorsitzende verwies auf ein Informationsschreiben, welches den Tagespflegepersonen im Landkreis Aurich zugegangen ist. Hier seien die wesentlichen Fragen bereits beantwortet worden.

Der Vorsitzende erteilte **Herrn Müller** das Wort.

Er verwies auf die bisherigen Sitzungen des Jugendhilfeausschusses, in denen eine umfängliche Behandlung des Themas bereits erfolgte. Weiterhin werde die Satzung zur Kindertagespflege im Jahr 2022 evaluiert und die Ergebnisse im Jugendhilfeausschuss entsprechend behandelt.

Der Vorsitzende übergab anschließend **Frau Wallert** das Wort. **Frau Wallert** nahm Bezug auf den Tagesordnungspunkt 11 und fragte, ob bereits alle Kostenbescheide von 75 Prozent auf 25 Prozent korrigiert wurden. Weiterhin fragte **Frau Wallert**, inwiefern Überprüfungsanträge zu bereits bestandskräftigen Kostenbeitragsbescheiden bei der Verwaltung eingegangen sind.

Herr Müller erwiderte, dass die vorgebrachten Fragestellungen nach dem entsprechenden Tagesordnungspunkt zur Beschlussvorlage behandelt werden.

Weitere Wortmeldungen lagen nicht vor.

TOP 8 Verpflichtung/Belehrung der Mitglieder

Der Vorsitzende erteilte **Herrn Ersten Kreisrat Dr. Puchert** das Wort.

Herr Dr. Puchert begrüßte alle anwesenden Ausschussmitglieder und wies darauf hin, dass hinzugewählte Mitglieder auf ihre Rechte und Pflichten im Rahmen ihrer Tätigkeit im Jugendhilfeausschuss hinzuweisen sind und eine entsprechende Belehrung zu erfolgen habe. In diesem Zusammenhang wurde auf die verteilten Unterlagen hingewiesen.

Hierbei handelte es sich einerseits um einen Fragebogen für hinzugewählte Mitglieder. Zum anderen erfolgte eine schriftliche Belehrung über die Pflicht zur Verschwiegenheit, dem Mitwirkungsverbot und dem Vertretungsverbot.



Der Vorsitzende wies die stimmberechtigten, hinzugewählten Mitglieder des Jugendhilfeausschusses in diesem Zusammenhang auf ihr Stimmrecht hin. Weiterhin wurde der Ablauf von Abstimmungen erläutert.

TOP 9 Vorstellung des Amtes für Jugend und Soziales

Der Vorsitzende übergab das Wort an **Herrn Müller**.

Dieser gab einen kurzen Rückblick auf die Entwicklung der Zusammenlegung der Ämter 50 (Sozialamt) und 51 (Amt für Kinder, Jugend und Familie). Der finalen Zusammenlegung der Ämter Anfang August 2021 sei eine etwa drei Jahre alte Idee vorweggegangen, die durch eine Projektgruppe seit September 2020 konkretisiert wurde.

Die Organisation des neuen Amtes 52 wurde durch die Bildung von vier Abteilungen, einer Amtsleiter- und einer Stabstelle umgesetzt. Im Einzelnen ergaben sich zwei rechtlich geprägte Bereiche und zwei pädagogisch geprägte Bereiche.

Darauffolgend wurde die personelle und finanzielle Ausstattung des neuen Amtes erläutert. Ebenso sind die Außenstellen dargestellt und erläutert worden.

Nach der Vorstellung des Amtes für Jugend und Soziales stellte **Herr Müller** die Zusammensetzung und die Aufgaben des Jugendhilfeausschusses dar.

Zur Darstellung der Aufgaben in der Jugendhilfe erteilte **der Vorsitzende** das Wort an **Herrn von Prüssing**.

Dieser stellte den Auftrag und die Aufgaben der Jugendhilfe dar.

Auf die dem Protokoll beigefügte Präsentation wird entsprechend verwiesen.

TOP 10 Änderung der Förderrichtlinien der Kinder- und Jugendförderung im Landkreis Aurich
Vorlage: X/2021/052

Herr Buß erhielt vom **Vorsitzenden** das Wort, um die Beschlussvorlage und den Tagesordnungspunkt zu erläutern.

Herr Buß stellte die Förderrichtlinien vor und wies auf die Anspruchsvoraussetzungen, die Projekte und den Förderpreis hin. Alle drei Jahre habe eine Evaluation der Richtlinien zu erfolgen. Daher war eine Anpassung jetzt vorzunehmen.

Nach Erläuterung der Sach- und Rechtslage bat der **Vorsitzende** um Abstimmung über die Beschlussvorlage.

Der Jugendhilfeausschuss beauftragt die Verwaltung, die Änderungen der Förderrichtlinien Jugendarbeit gemäß § 74 SGB VIII zum 01.01.2022 umzusetzen.



Abstimmungsergebnis:

⇨ Ja-Stimmen: 13 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

➡ **einstimmig beschlossen**

TOP 11 **Beschluss über die Neufassung der Richtlinie zur Vollzeitpflege gem. §§ 33 und 42 SGB VIII**
Vorlage: X/2021/063

Der Vorsitzende übergab zwecks Darstellung der Sach- und Rechtslage das Wort an **Frau Schulz**.

Die Anpassungen in der Richtlinie zur Vollzeitpflege wurden vorgestellt. Insbesondere die Anpassung des Kostenbeitrags für junge Menschen von 75 Prozent des Einkommens auf 25 Prozent des Einkommens wurde dargestellt.

Außerdem werde das Vermögen des jungen Menschen bei der Kostenbeitragsrechnung zukünftig nicht mehr berücksichtigt. In der Vergangenheit gab es einen Freibetrag in Höhe von 5.000,00 EUR.

Im Nachgang erhielt **Frau Liebert** das Wort. Sie nahm Bezug auf die Fragen aus der Einwohnerfragestunde. Es wurde erklärt, dass es keine Überprüfungsanträge zu bestandkräftigen Kostenbeitragsbescheiden gebe.

Sodann lies **der Vorsitzende** über die Beschlussvorlage abstimmen.

Der Jugendhilfeausschuss beauftragt die Verwaltung, die neu gefassten Leistungen und Berechnungen zur Vollzeitpflege gemäß §33 SGB VIII zum 01.01.2022 umzusetzen.

Abstimmungsergebnis:

⇨ Ja-Stimmen: 13 Nein-Stimmen: 0 Enthaltungen: 0

➡ **einstimmig beschlossen**

TOP 12 **Mitteilungen der Verwaltung**

Herr Müller teilte mit, dass künftig einzelne Themenbereiche des Amtes für Jugend und Soziales im Jugendhilfeausschuss vorgestellt werden sollen, um den Ausschussmitgliedern ein umfassendes Bild über die Arbeit des Amtes für Jugend und Soziales zu vermitteln.

Der Vorsitzende betonte in diesem Zusammenhang die Wichtigkeit dieser Themenvorstellungen, damit der Jugendhilfeausschuss die Arbeitsweise der Verwaltung nachvollziehen könne.

TOP 13 **Verschiedenes, Wünsche und Anregungen**

Herr Neumann bat um Mitteilung der zukünftigen Sitzungstermine.

Der Vorsitzende teilte mit, dass die Termine in das Protokoll aufgenommen werden sollen.

Auf die Anlage zum Protokoll wird verwiesen.

TOP 14 **Einwohnerfragestunde**

Der Vorsitzende erteilte **Frau Wallert** das Wort.

Frau Wallert bedankte sich beim Pflegekinder- und Adoptionsdienst des Landkreises Aurich für die gute Zusammenarbeit.

TOP 15 **Schließung der Sitzung**

Der Vorsitzende schloss die 1. Sitzung des Jugendhilfeausschusses um 16:07 Uhr.

gez. Behrends
Vorsitzender

gez. Trauernicht
Protokollführer